


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІНФРАСТРУКТУРИ ТА ТЕХНОЛОГІЙ
ІНСТИТУТ УПРАВЛІННЯ, ТЕХНОЛОГІЙ І ПРАВА
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА КОНСТИТУЦІЙНОГО ТА АДМІНІСТРАТИВНОГО ПРАВА

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декана факультету


Добкіна К.Р.

“ 29 ” 08 2022 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Професійна відповідальність юриста-практика»

Рівень вищої освіти другий (магістерський)

галузь знань 08 Право

спеціальність 081 Право

спеціалізація _____
(назва спеціалізації)

2022-2023 навчальний рік

Робоча програма для студентів
Рівня вищої освіти «магістр»

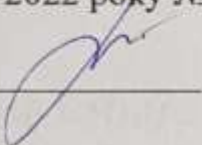
за спеціальністю 081 Право. Київ: ДУІТ, 2022., 22 с.

Розробники: доцент, к.ю.н., доцент Стародубова О.А.

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри конституційного та адміністративного права

Протокол від «29» серпня 2022 року № 1

В.о. завідувача кафедри



Стародубова О.А., 2022 рік

ДУІТ, 2022 рік

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показника	Характеристика дисципліни		
Найменування дисципліни	Професійна відповідальність юриста-практика		
Галузь знань	08 Право		
Спеціальність	081 Право		
Спеціалізація (якщо є)	Відсутня		
Освітня програма	«Право»		
Рівень вищої освіти	Другий магістерський		
Статус дисципліни	Обов'язковий		
Курс навчання	1		
Навчальний рік	2022-2023		
Номер(и) семестрів (триместрів):	Денна форма		Заочна форма
	1		2
Загальна кількість кредитів ЄКТС/годин	3 кредити / 90 годин		
Структура курсу:			
– лекції	Денна форма		
– семінарські заняття (практичні, лабораторні, півгрупові)	Заочна форма		
– годин самостійної роботи студентів	20 год. лекцій 16 год. семінарських занять 54 год. самостійної роботи студентів	12 год. лекцій 4 год. семінарських занять 74 год. Самостійної роботи студентів	
Відсоток аудиторного навантаження	34%	15%	
Мова викладання	Українська		
Форма проміжного контролю (якщо є)	-		
Форма підсумкового контролю	Залік		

--	--

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить (%): для денної форми навчання – 34/66 %; для заочної форми навчання – 15/85%

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Дисципліна «Професійна відповідальність юриста» містить у собі узагальнену інформацію про існуючі сьогодні національні та міжнародні стандарти професійної відповідальності юристів будь-якої практичної спрямованості або спеціалізації. Викладання даної дисципліни передбачає використання методу компаративістики. Опанування цієї навчальної дисципліни створює умови для формування високих вимог до професійної підготовки юристів та закладає

підвалини високоякісного й відповідального ставлення юристів до своїх професійних прав і обов'язків.

Мета – вдосконалення та поглиблення знань про професійну відповідальність представників юридичної професії, отримання знань про існуючі національні та міжнародні правила і норми професійної поведінки юриста, види відповідальності. Основними завданнями вивчення дисципліни «Професійна відповідальність юриста» є опанування студентами п'ятого року навчання основних засад професійної відповідальності юриста. Курс містить нормативні стандарти професійної відповідальності у сфері адвокатської, суддівської, прокурорської, нотаріальної діяльності.

Міждисциплінарні зв'язки: «Професійна відповідальність юриста» в системі інших дисциплін, які передбачені навчальною програмою підготовки спеціалістів права, визначається специфічністю його змісту та існуючими зв'язками з такими навчальними дисциплінами, як «Юридична деонтологія», «Актуальні проблеми юридичної психології», «Актуальні проблеми адвокатської діяльності» тощо.

Згідно з Стандартом вищої освіти України, галузь знань – 08 Право, спеціальність – 081 «Право» (Затверджено Наказом Міністерства освіти і науки України від 17.08.2020 р. № 1053) після вивчення дисципліни «Професійна відповідальність юриста-практика» студент здобуває:

Програмні компетентності	
ІК	Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права.
Загальні компетентності (ЗК)	
ЗК1	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
ЗК2	Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.
ЗК 3	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
ЗК 4	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
ЗК 7	Здатність приймати обґрунтовані рішення.
ЗК8	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	
СК6	Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.

СК7	Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.
СК9	Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.
СК10	Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.
СК 11	Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.
СК13	Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.
СК18	Здатність надавати правову допомогу та консультації з практичних питань працівникам підприємств, установ та організацій транспортного комплексу України.
СК20	Здатність вирішувати правові ситуації у сфері діяльності транспортних організацій, аналізувати й тлумачити норми діючого законодавства, правильно документувати результати
Програмні результати навчання	
ПРН 1	Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.
ПРН 2	Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами.
ПРН 3	Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.
ПРН 6	Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.
ПРН 7	Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.
ПРН 8	Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.
ПРН 17	Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.
ПРН 18	Надавати правову допомогу, послуги з захисту прав та законних інтересів працівникам підприємств, установ та організацій транспортного комплексу України та іншим суб'єктам транспортної галузі.

3. Програма навчальної дисципліни

МОДУЛЬ 1 ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1. Методологічні питання юридичної відповідальності юриста – правника

Тема 1 Теоретико – правові засади професійної діяльності юриста.

Загальна характеристика юридичної професії: поняття та основні риси. Соціальна роль юристів в окремих сферах суспільного життя. Організаційноуправлінські начала юридичної професії .Об’єктивний характер спеціалізації юридичної роботи її основні види

Тема 2 Етична культура юриста правника.

Професійна етика як самостійна галузь етичної науки. Види професійної етики та їх гуманістична спрямованість. Сутність юридичної етики. Особливості професії юриста. Структура, види та джерела професійної етики юриста. Естетична культура юриста. **Тема 3 Моральна культура як система ціннісних показників діяльності юриста.**

Моральна культура особистості: цінності, регулятиви та структура. Особливості формування моральної культури юриста в сучасних умовах. Моральні вимоги до професійної діяльності правника. Моральнопрофесійні деформації, суб’єктивні та об’єктивні фактори їх виникнення та їх профілактика.

Тема 4 Дисциплінарна відповідальність та міжнародні стандарти професійної діяльності правника.

Поняття та види дисциплінарної відповідальності. Загальні питання міжнародної правової допомоги. Міжнародні стандарти професійної діяльності юриста. Стандарти незалежної юридичної професії міжнародної Асоціації юристів

МОДУЛЬ 2 ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2. Практичні питання юридичної відповідальності юриста – правника

Тема 5 Етичні засади здійснення правосуддя. Професійна відповідальність судді.

Етика судового процесу, судова риторика. Підстави дисциплінарної відповідальності судді та порядок притягнення до кримінальної

відповідальності. Види дисциплінарних стягнень та їх погашення. Дисциплінарне провадження щодо судді. Розгляд справ щодо порушення суддею вимог несумісності. Порядок оскарження рішення про притягнення судді до дисциплінарної відповідальності

Тема 6 Особливості професійної відповідальності прокурора.

Професійна етика прокурора. Підстави дисциплінарної відповідальності прокурора та порядок притягнення до кримінальної відповідальності Генерального прокурора України. Види дисциплінарних стягнень та їх погашення. Дисциплінарне провадження щодо прокурора. Розгляд справ щодо порушення прокурором вимог несумісності. Порядок оскарження рішення про притягнення прокурора до дисциплінарної відповідальності

Тема 7 Професійна етика та відповідальність адвоката.

Етичні засади адвокатської діяльності як результат вияву її специфіки. Етичні вимоги до адвокатів. Культура поведінки адвоката у відносинах з іншими учасниками судового процесу. Дотримання норм адвокатської етики в громадській, науковій та публіцистичній діяльності адвоката. Відповідальність за порушення Правил адвокатської етики. Особливості притягнення адвоката до цивільно-правової відповідальності. Особливості притягнення адвоката до кримінальної та адміністративної відповідальності.

Тема 8 Професійна етика слідчого.

Загальна характеристика моральних вимог до слідчих. Специфіка реалізації моральних норм у діяльності слідчого. Особливості юридичної відповідальності слідчого. Адміністративна та дисциплінарна відповідальність слідчого.

Тема 9 Професійна етика і відповідальність нотаріусів в Україні.

Основні принципи професійної етики нотаріусів. Етичні засади нотаріату в Україні. Особливості статусу і охорони нотаріальної таємниці. Поняття юридичної відповідальності нотаріуса як спеціально уповноваженого державою суб'єкта

4. Структура та тематичний план навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин													
	денна форма							заочна форма						
	усього	у тому числі						усього	у тому числі					
		го	л	с	п	лаб	інд		с.р.	л	с	п	лаб	інд
Модуль 1.														
Змістовий модуль 1. Методологічні питання юридичної відповідальності юриста правника														
Тема 1. Теоретико – правові засади професійної діяльності юриста.	6	2	2				2	8	2					6
Тема 2. Етична культура юриста правника.	10	2					8	6						7
Тема 3. Дисциплінарна відповідальність та міжнародні стандарти професійної діяльності правника.	7	2	2				3	8						8
Тема 4. Дисциплінарна відповідальність та міжнародні стандарти професійної діяльності правника.	7	2	2				3	8						7
Разом за змістовим модулем 1	30	8	6				16	30	2	0				26
Усього годин за модулем 1	30	8	6				16	30	2	0				26
Модуль 2.														
Змістовий модуль 2. Практичні питання юридичної відповідальності юриста – правника														
Тема 5. Етичні засади здійснення правосуддя. Професійна відповідальність	12	4	2				6	13	2	2				10

судді.													
Тема 6. Особливості професійної відповідальності прокурора.	12	2	2				8	13	2				10
Тема 7. Професійна етика та відповідальність адвоката.	12	2	2				8	13	2	2			10
Тема 8. Професійна етика слідчого.	12	2	2				8	13	2				10
Тема 9. Професійна етика і відповідальність нотаріусів в Україні.	12	2	2				8	13	2				8
Разом за змістовим модулем 2	60	12	10				38	60	10	4			48
Усього годин за модулем 2	60	12	10				38	60	10	4			48
Усього годин	90	20	16				54	90	12	4			74

5. Теми семінарських занять (денна форма)

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Теоретико – правові засади професійної діяльності юриста.	2
2	Тема 2. Етична культура юриста правника.	
3	Тема 3 Дисциплінарна відповідальність та міжнародні стандарти професійної діяльності правника.	2
4	Тема 4. Дисциплінарна відповідальність та міжнародні стандарти професійної діяльності правника.	2
5	Тема 5. . Етичні засади здійснення правосуддя. Професійна відповідальність судді.	2
6	Тема 6. Особливості професійної відповідальності прокурора.	2
7	Тема 7. Професійна етика та відповідальність адвоката.	2
8	Тема 8. Професійна етика слідчого.	2
9	Тема 9. Професійна етика і відповідальність нотаріусів в Україні.	2

Разом	16
--------------	----

6. Теми практичних занять (заочна форма)

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Теоретико – правові засади професійної діяльності юриста.	
2	Тема 2. Етична культура юриста правника.	
3	Тема 3. Дисциплінарна відповідальність та міжнародні стандарти професійної діяльності правника.	
4	Тема 4. Дисциплінарна відповідальність та міжнародні стандарти професійної діяльності правника.	
5	Тема 5. . Етичні засади здійснення правосуддя. Професійна відповідальність судді.	2
6	Тема 6. Особливості професійної відповідальності прокурора.	
7	Тема 7. Професійна етика та відповідальність адвоката.	2
8	Тема 8. Професійна етика слідчого.	
9	Тема 9. Професійна етика і відповідальність нотаріусів в Україні.	
Разом		4

7. Самостійна робота

Денна форма

7.1. Самостійна робота

Наукова доповідь готується з обов'язковим розглядом дискусійного в науці питання з викладенням власної точки зору на дану проблему, яка підтверджується належними аргументами. Студентам надається можливість самостійно обрати тему доповіді за змістом дисципліни, яка має бути актуальною та дискусійною. Доповідь: передбачає поглиблене вивчення студентом окремого питання з курсу дисципліни та виконання короткого письмового огляду обраної теми із зазначенням використаної літератури.; за виконання доповіді студент може отримати максимально 10 балів.

Теми доповідей:

1. Основні моральні принципи професійної юридичної діяльності, їх характеристика.
2. Органи і процедури допуску до професійної юридичної діяльності.
3. Професійні обов'язки і права юриста.
4. Юридична практика: види, форми, методи.
5. Психологія міжособистісних відносин у юридичної діяльності.
6. Професійне мислення юриста.
7. Право і мораль як органічно пов'язані нормативні системи суспільства.
8. Поняття і сутність етичної культури юриста.
9. Політична культура як складова професійної культури юриста.
10. Професійна деформація в юр. практиці: причини, форми та соціальні наслідки.
11. Юридична психологія і юридична практика.
12. Психологічна діагностика в юридичній практиці.
13. Правова поведінка і її роль у формуванні професійної культури юриста.
14. Правнича інформація: джерела, види і форми.
15. Поняття і зміст професійної культури юриста.
16. Поняття, структура і загальна характеристика правової культури.
17. Правнича інформація: джерела, види і форми.
18. Продаж юридичних послуг.
19. Професійний статус судді.
20. Професійний статус адвоката.
21. Професійний статус прокурора.
22. Професійна деформація: поняття і зміст.
23. Процедури професійної відповідальності юриста.
24. Проблеми створення деонтологічного кодексу правничої професії.
25. Релігійна культура як складова професійної культури юриста.
26. Співвідношення правових, деонтологічних та корпоративних норм, що регулюють професійну юридичну діяльність.
27. Совість, справедливість і милосердя як елементи професійного обов'язку юриста.
28. Соціальна роль і призначення юриста в правовій державі. 29. Суспільно визначені вимоги до представників юридичної професії.

7.2. Додаткові види самостійної роботи (необов'язкові).

7.2.1. Тези доповіді на студентську наукову конференцію.

Студенти за бажанням обирають науково-практичну або наукову конференцію, самостійно, або, консультуючись з викладачем, формулюють тему доповіді з актуальних питань застосування юридичної техніки. Тези доповіді повинні бути

оригінальним авторським рукописом, мати наукову новизну, відповідати напрямку роботи конференції і оформлені відповідно до вимог, які висуваються організатором у інформаційному повідомленні. 7.2.2. Участь у заходах неформального навчання. Студенти обирають самостійно, або за рекомендацією викладача, навчальний курс на доступних платформах (EdEra, Prometheus тощо) відповідно тематиці навчальної дисципліни, узгоджують захід і тему з викладачем, а після закінчення курсу надають сертифікату про участь у відповідних заходах.

Заочна форма

Самостійна робота на заочній формі передбачає виконання контрольної роботи, виконання якої є обов'язковим (включає теоретичні питання та практичне завдання) та написання тез доповіді для участі у науковій конференції та участь у заходах неформального навчання (за бажанням).

8. Індивідуальне завдання: контрольна робота для заочної форми навчання

Написання контрольних робіт студентами заочної форми навчання – один з головних методів перевірки та оцінювання знань з навчальної дисципліни. Тема контрольної роботи обирається студентом із числа запропонованих тем згідно останньої цифри номера залікової книжки. Наприклад, власник залікової книжки № 254905 має право виконувати контрольну роботу по темі № 5, 15 – на вибір. При обранні теми необхідно уникати повторень з іншими студентами.

Елементами структури контрольної роботи є:

1. План, де розкривається структура роботи.
2. Вступ – обґрунтування актуальності та важливості теми, її значення та місце в системі курсу.
3. Основна частина, де розкриваються основні положення теми. Кожна відповідь починається з нової сторінки з назви питання і закінчується висновком.
4. Висновки – загальна стисла інформація про виконану роботу та результати.
5. Список використаних джерел – студент обов'язково повинен у своїй роботі посилатися на тих авторів та ті джерела, матеріали яких були задіяні у роботі.

На титульній сторінці роботи зазначається:

- назву навчального закладу;
- назву дисципліни, з якої виконується контрольна робота;
- назву теми контрольної роботи;
- прізвище, ім'я та по-батькові студента повністю; - курс, групу, № залікової книжки студента; - прізвище, ім'я та по-батькові викладача.

Контрольна робота має бути написана розбірливо від руки чи надрукована [шрифт Times New Roman (14), інтервал – 1,5]. Обсяг контрольної роботи 12-18 сторінок А-4 друкованого тексту, або вдвічі більше – рукописного. Поля аркушів мають бути не менше таких розмірів: ліве – 30 мм, верхнє нижнє – 20 мм, праве – 10 мм. Сторінки роботи слід пронумерувати, номер сторінки ставиться у правому нижньому куті.

У тексті роботи необхідно виділити розділи і дати їх назву. Наведені в тексті цитати повинні мати посилання на джерела зі списку літератури і оформлюються таким чином: [1, с. 25] – де, перша цифра означає номер джерела зі списку літератури, що міститься в кінці контрольної роботи, а друга – номер сторінки. У списку літератури необхідно точно вказувати назви книг, журналів, статей, місце і рік видання. Не слід зловживати цитатами, так як одне з головних завдань контрольної роботи полягає в тому, щоб студент навчився чітко викладати свої думки. Цитати слід наводити для підтвердження власних висновків, або як класичне формування думки, яку належить розвинути у роботі. Зміст першоджерел (нормативних актів, інших документів) можна передавати своїми словами.

Тематика контрольних робіт:

1. Професійна відповідальність юриста як навчальна дисципліна: поняття, система, функції.
2. Загальна характеристика та основні риси юридичної професії.
3. Організаційно-управлінські начала юридичної професії.
4. Принципи юридичної діяльності.
5. Юридичні спеціальності: види та їх характеристика.
6. Юрист як державний службовець та політичний діяч.
7. Професія юриста та формування юриста як професіонала.
8. Професійно-особистісні якості юриста.
9. Особисті та професійні вимоги, що ставляться до адвоката.
10. Особисті та професійні вимоги, що ставляться до нотаріуса.
11. Особисті та професійні вимоги, що ставляться до прокурора.
12. Особисті та професійні вимоги, що ставляться до судді.
13. Особистісні та професійні вимоги, що ставляться до слідчого.
14. Основні принципи професійної діяльності нотаріусів.
15. Основні принципи професійної діяльності судді.
16. Принципи поведінки судді в судовому засіданні.

17. Міжнародна асоціація юристів: мета, завдання та напрями діяльності.
18. Міжнародні норми, які регламентують професійну юридичну діяльність.
19. Міжнародні організації, які створюють єдині стандарти юридичної діяльності.
20. Міжнародні стандарти професійної діяльності та відповідальності правника.
21. Моральна культура юриста.
22. Правова культура юриста.
23. Правосвідомість юриста.
24. Етична культура юриста: поняття, ознаки та загальна характеристика.
25. Професійна етика суддів.
26. Професійна культура юриста.
27. Професійне мислення та елементи творчості в роботі юристів.
28. Співвідношення деонтологічних та правових засад правил професійної поведінки правника.
29. Характеристика Кодексу професійної етики юриста.
30. Професійно-етичні правила поведінки працівника органів внутрішніх справ.
31. Правила адвокатської етики: характеристика основних положень.
32. Основні принципи адвокатської етики.
33. Моральна відповідальність юриста: основні засади.
34. Ретроспективний та проспективний аспекти юридичної відповідальності.
35. Юридичний склад професійно-правової відповідальності правника.
36. Суб'єктний склад юридичної відповідальності правника.
37. Поняття та види дисциплінарної відповідальності правника.
38. Поняття та зміст службової дисципліни правника.
39. Засоби забезпечення службової дисципліни правника.
40. Особливості притягнення до відповідальності адвоката.
41. Особливості юридичної відповідальності в ОВС.
42. Професійна відповідальність слідчого як вид юридичної відповідальності.
43. Професійна відповідальність судді.
44. Службова дисципліна працівників ОВС.

9. Методи навчання

Використання комплексу різноманітних методів організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності студентів під час вивчення ґрунтується на послідовній і цілеспрямованій постановці перед студентами проблемних завдань, розв'язуючи які, вони під керівництвом викладача активно засвоюють нові знання.

Основними методами вивчення дисципліни є: аналіз та синтез; порівняльно-правовий; системно-структурний, прогнозування тощо.

Завданням логічних методів аналізу та синтезу методу є виявлення основних елементів досліджуваного об'єкта, змін, що в ньому відбуваються з метою розкриття їх змісту і взаємовідносин. Ці методи широко використовуються при відпрацюванні навчальних питань на семінарських заняттях.

Вербальні методи навчання: -

лекція, розповідь, бесіда.

Як один з словесних методів навчання навчальна лекція припускає усне викладення матеріалу, що відрізняється великою ємністю, ніж розповідь, великою складністю логічних побудов, образів, доказів і узагальнень. Лекція, як правило, займає все заняття, в той час як оповідання займає лише його частину.

В ході лекції використовуються прийоми усного викладення інформації, як в розповіді, підтримання уваги протягом тривалого часу, активізації мислення слухачів, прийоми забезпечення логічного запам'ятовування, переконання, аргументації, доказів, класифікації, систематизації і узагальнення.

В ході застосування методу бесіди використовуються прийоми порушення питань (основних, додаткових, навідних і ін.), обговорення відповідей і думок студентів, корегування їх відповідей, прийоми формулювання висновків з бесіди.

Питання до бесіди повинні бути достатньо ємними для цілісного сприймання. Питання не повинні вимагати односкладових відповідей. Викладач може використати допоміжні, навідні запитання, що дозволять продовжити обговорення проблеми.

Практичні методи навчання:

- проблемно-пошукові методи;
- метод тестування;
- опитування на семінарському занятті;

- експрес опитування;
- письмові модульні роботи; - самостійна робота студентів; - індивідуальні завдання.

10. Методи контролю

Впровадження різноманітних видів контролю стимулює навчання та пізнавальну діяльність студентів та дозволяє визначити якість засвоєння навчального матеріалу, рівень відповідності сформованих умінь та навичок цілям та завданням дисципліни.

Поточний контроль проводиться викладачами на всіх видах аудиторних занять. Основне завдання поточного контролю – перевірка рівня підготовки студентів за визначеною темою (навчальним елементом).

Особливим видом поточного контролю є підсумковий контроль за змістовими модулями. Поточний контроль може проводитися у формі усного опитування, письмового експрес-контролю, виступів студентів при обговоренні теоретичних питань, а також у формі комп'ютерного тестування. Результати поточного контролю (поточна успішність) є основною інформацією для визначення підсумкової оцінки з дисципліни.

Модульний контроль (проміжний, підсумковий) проводиться з метою визначення стану поточної успішності студентів за певний період навчання (на конкретну дату). **Модульний проміжний контроль** проводиться з усіх дисциплін на відповідно запланованому викладачем занятті навчального семестру.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінювання результатів навчання студентів на певному освітньому рівні або на окремих його завершених етапах. Підсумковий семестровий контроль – це підсумкове оцінювання результатів навчання студентів за семестр, яке здійснюється в Університеті у формі заліку.

Таким чином методами контролю є:

- перевірка знань студентів на семінарських заняттях (для денної форми навчання);
- перевірка знань студентів на практичних заняттях (для заочної форми навчання);
- перевірка виконання самостійної роботи студента;
- перевірка індивідуальних завдань;
- перевірка конспектів;
- контрольна робота (для заочної форми навчання); - залік.

11. Розподіл балів, які отримують студенти

Модулі	Модуль I			Модуль II			Кількість балів у семестрі*	Підсумковий контроль, залік	
Кількість балів за модуль	30		Модульний контроль	30		Модульний контроль			
Змістові модулі	ЗМ 1				ЗМ 2				
Кількість балів за ЗМ та модульний контроль	20			10	20		10	60	
Кількість балів за видами роботи	Лекції	Практичні	СРС	Модульний контроль	Лекції	Практичні	СРС	Модульний контроль	
	Відвідування	4				4			
	Активність на заняттях		8				8		
	Виконання СРС				8				8
Наукова робота	Участь у наукових конференціях, семінарах, круглих стола студентських олімпіадах та конкурсах – 0-15 балів							15	

11.1 Критерії оцінювання модульного завдання

Завдання	Кількість балів
Питання 1	3
Питання 2	4
Питання 3	3
Разом	10

11.2 Критерії оцінювання залікового завдання

Завдання	Кількість балів
----------	-----------------

Питання 1	10
Питання 2	15
Питання 3	15
Разом	40

11.3 Залік

Перелік питань, які виносяться на залік:

1. Професійна відповідальність юриста як навчальна дисципліна: поняття, система, функції.
2. Види юридичної роботи та їх характеристика.
3. Загальна характеристика та основні риси юридичної професії.
4. Організаційно-управлінські начала юридичної професії.
5. Принципи юридичної діяльності.
6. Юридичні спеціальності: види та їх характеристика.
7. Юрист як державний службовець та політичний діяч.
8. Професія юриста та формування юриста як професіонала.
9. Професійно-особистісні якості юриста.
10. Особисті та професійні вимоги, що ставляться до адвоката.
11. Особисті та професійні вимоги, що ставляться до нотаріуса.
12. Особисті та професійні вимоги, що ставляться до прокурора.
13. Особисті та професійні вимоги, що ставляться до судді.
14. Особистісні та професійні вимоги, що ставляться до слідчого.
15. Основні принципи професійної діяльності нотаріусів.
16. Основні принципи професійної діяльності судді.
17. Принципи поведінки судді в судовому засіданні.
18. Міжнародна асоціація юристів: мета, завдання та напрями діяльності.
19. Міжнародні норми, які регламентують професійну юридичну діяльність.
20. Міжнародні організації, які створюють єдині стандарти юридичної діяльності.
21. Міжнародні стандарти професійної діяльності та відповідальності правника.
22. Моральна культура юриста.
23. Правова культура юриста.
24. Правосвідомість юриста.
25. Естетична культура – зміст освіти майбутнього фахівця права.

26. Естетична культура юриста: поняття, ознаки та загальна характеристика.
27. Етична культура юриста: поняття, ознаки та загальна характеристика.
28. Професійна етика суддів.
29. Професійна культура юриста.
30. Професійне мислення та елементи творчості в роботі юристів.
31. Співвідношення деонтологічних та правових засад правил професійної поведінки правника.
32. Характеристика Кодексу професійної етики юриста.
33. Професійно-етичні правила поведінки працівника органів внутрішніх справ.
34. Правила адвокатської етики: характеристика основних положень.
35. Основні принципи адвокатської етики.
36. Моральна відповідальність юриста: основні засади.
37. Ретроспективний та проспективний аспекти юридичної відповідальності.
38. Юридичний склад професійно-правової відповідальності правника.
39. Суб'єктний склад юридичної відповідальності правника.
40. Поняття та види дисциплінарної відповідальності правника.
41. Поняття та зміст службової дисципліни правника.
42. Засоби забезпечення службової дисципліни правника.
43. Особливості притягнення до відповідальності адвоката.
44. Особливості юридичної відповідальності в ОВС.
45. Професійна відповідальність слідчого як вид юридичної відповідальності.
46. Професійна відповідальність судді.
47. Службова дисципліна працівників ОВС.
48. Службова дисципліна прокурора.
49. Провадження щодо правника.

Поточне тестування та самостійна робота		Проміжний м (модульний) контроль		Залік	Сума
Модуль №1	Модуль №2	МКР №1	МКР №2		
20	20	10	10	40	100

11.4 Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

«Відмінно» - A (90-100 балів) – виставляється студенту, який глибоко та міцно засвоїв матеріал, відмінно справляється з задачами та питаннями, показує знайомство з фаховою літературою, володіє різносторонніми навичками та прийомами виконання практичних завдань, вміє добре орієнтуватись у виробничих ситуаціях.

«Добре» - BC (74-89 балів) – виставляється студенту, який твердо знає програмний матеріал, правильно застосовує теоретичні знання при рішенні практичних завдань, володіє необхідними навичками та прийомами їх виконання.

«Задовільно» - DE (64-73 балів) – виставляється студенту, який має знання тільки основного матеріалу, але не засвоїв його деталей, допускає неточності, неправильне тлумачення окремих елементів завдання та відчуває труднощі при виконанні практичних завдань.

«Незадовільно» - FX (35-59 балів) - виставляється студенту, який дає необґрунтовані відповіді на запитання, допускає суттєві помилки у використанні понятійного апарату. Не простежується логічність та послідовність думки. Формулювання хаотичні та не усвідомлені.

«Незадовільно» - F (1-34 балів) - виставляється студенту, який не засвоїв зміст дисципліни, вміння та навички не набуті.

12. Методичне забезпечення

- навчальна програма;
- робоча навчальна програма;
- матеріали до семінарських, індивідуальних та самостійної роботи студента;
- комплект завдань для модульних контрольних робіт;
- конспект лекцій;
- перелік питань для підготовки до заліку;
- методичні вказівки та тематика контрольних робіт (для заочної форми навчання).

13. Рекомендовані джерела інформації

Основні джерела:

1. Конституція України. – Редакція від 01.01.2020 №254К/96-ВР. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96%D0%B2%D1%80#Text>
2. Кодекс України про адміністративні правопорушення. – Редакція від 01.10.2021 [Електронний ресурс] – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#Text>
3. Кодекс України про адміністративне судочинство. – Редакція від 05.08.2021 [Електронний ресурс] – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15#Text>
4. Кримінальний Кодекс України. – Редакція від 04.10.2021 [Електронний ресурс] – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14#Text>
5. Кримінально – процесуальний Кодекс України. – Редакція від 04.10.2021 [Електронний ресурс] – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4651-17#Text>
6. Податковий Кодекс України від 01.01.2022 [Електронний ресурс] – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text>
7. Цивільний Кодекс України . – Редакція від 06.10. 2021 [Електронний ресурс] – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text>
8. Закон України «Про судоустрій і статус суддів. – Редакція від 05.08.2021 № 1402-VIII. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1402-19>.
9. Закон України «Про Вищу раду правосуддя». – Редакція від 05.08.2021 № 1798-VIII. – [Електронний ресурс]. – <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1798-19#Text>
10. Закон України «Про Конституційний суд України». – Редакція від 11.04.2021 № 2136VIII. – [Електронний ресурс]. – <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-19#Text>
11. Кодекс суддівської етики, затверджений Рішенням XI чергового з'їзду суддів України 22 лютого 2013 року. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://court.gov.ua/userfiles/Kodex%20sud%20etiki%281%29.pdf>
12. Закон України «Про прокуратуру». – Редакція від 11.07.2021 № 1697-VII. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/169718#Text>.
13. Закон України «Про Вищу раду правосуддя». – Редакція від 05.08.2021 № 1798-VIII. – [Електронний ресурс]. – <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1798-19#Text>

14. Наказ Генеральної прокуратури України «Про затвердження Порядку розгляду кадровою комісією скарг про вчинення прокурором дисциплінарного проступку, здійснення дисциплінарного провадження та прийняття рішення за результатами дисциплінарного провадження». – Редакція від 04.11.2019 № 266. – [Електронний ресурс]. – <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0266900-19#Text>
15. Кодекс професійної етики та поведінки прокурорів, затверджений Рішенням Всеукраїнської конференції прокурорів України 27 квітня 2017 року. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/n0001900-17#Text>
11. Закон України «Про оперативно-розшукову діяльність». – Редакція від 15.03.2021 р. [Електронний ресурс] – Режим доступу : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/213512?find=1&text=%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C#w1_1
12. Закон України «Про Державне бюро розслідувань». – Редакція від 05.08.2021 р. [Електронний ресурс] – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/79419#Text>
13. Закон України «Про Національне антикорупційне бюро». – Редакція від 05.08.2021 р. [Електронний ресурс] – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/169818#Text>
14. Закон України «Про Службу безпеки України». – Редакція від 23.04.2021 р. [Електронний ресурс] – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/222912#Text>
15. Закон України «Про дисциплінарний статут Національної поліції». – Редакція від 23.05.2021 р. [Електронний ресурс] – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2337-19#Text>
16. Закон України «Про дисциплінарний статут органів внутрішніх справ України». – Редакція від 03.07.2020 р. [Електронний ресурс] – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3460-15#Text>
17. Закон України «Про нотаріат». – Редакція від 16.07.2021 р. [Електронний ресурс] – Режим доступу : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/342512?find=1&text=%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C#w1_1
18. Порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України: Затверджені Наказом Міністерства юстиції України №296/5 від 22.02.2012. Редакція від 03.07.2021 [Електронний ресурс] – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0282-12#n19>
19. Правила професійної етики нотаріусів: Затверджені Наказом Міністерства юстиції України №2039/5 від 07.06.2021. [Електронний ресурс] – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0759-21#Text>
20. Статут нотаріальної Палати України, затверджено Першим установчим з'їздом нотаріусів України № 1 від 29 березня 2013 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://yurradnik.com.ua/stati/d1-81-d1-82-d0-b0-d1-82-d1-83-d1-82-d0-bd-d0-be-d1-82d0-b0-d180-d1-96-d0-b0-d0-bb-d1-8c-d0-bd-d0-be-d1-97-d0-bf-d0-b0-d0-bb-d0-b0-d1-82d0-b8-d1-83-d0ba-d1-80-d0-b0-d1-97-d0-bd-d0-b8/>
21. Положення про Вищу кваліфікаційну комісію нотаріату Затверджені Постановою Кабінету Міністрів України №923 від 31.08.2011. Редакція від 04.06.2021 [Електронний ресурс] – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/923-2011-%D0%BF#Text>
22. Порядок підвищення кваліфікації нотаріусів, консультантів державних нотаріальних контор, державних нотаріальних архівів, помічників приватних нотаріусів Затверджені Наказом Міністерства юстиції України №1422/5 від 19.09.2014. [Електронний ресурс] – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1046-14#Text>

23. Порядок і правила проведення обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса Затверджені Постановою Кабінету Міністрів України №624 від 19.08.2015. Редакція від 11.05.2017 [Електронний ресурс] – Режим доступу :
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/624-2015-%D0%BF#Text>
24. Рішення Конституційного Суду України у справі за конституційним зверненням народних депутатів від 22 червня 2004 року № 1-25/2004 про Дисциплінарний статут прокуратури // Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/>
25. Сайт Європейського Суду з прав людини. Режим доступу: [://hudoc.echr.coe.int/eng#{"itemid":\["001-115377"\]}](http://hudoc.echr.coe.int/eng#{).
26. Єдиний державний реєстр судових рішень. Режим доступу: <https://reyestr.court.gov.ua/Review/42735049>

Додаткові джерела

1. Бараннік Р. В. Судові, правоохоронні та правозахисні органи України : навч. посіб. / Р. В. Бараннік. — 2-ге вид., переробл. і допов. — К. : КНТ, 2011. — 352 с.
2. Бралатан В. П. Професійна етика: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / В. П. Бралатан, Л. В. Гуцаленко, Н. Г. Здирко; Вінниц. держ. аграр. ун-т. — К.: Центр учбової л-ри, 2011. — 251 с.
3. Етика та естетика: навч. посіб. / Ортинський В. Л. [та ін.]; під заг. ред. М. П. Гетьманчука; Львів. держ. ун-т внутр. справ. — Л.: Львів. держ. ун-т внутр. справ, 2010. — 319 с.
4. Жидовцева О. А. Структура та функції професійної правосвідомості / О. А. Жидовцева // Форум права. — 2012. — № 1. — С. 307–312 [Електронний ресурс].
5. Історія Західної філософії в контексті вчень про етику обов'язку, державу і право (Античність – друга половина XIX століття): навч. посіб. для студентів ВНЗ / [Кузьменко В. В. та ін.]; за заг. ред. В. В. Кузьменка; Дніпропетр. держ. ун-т внутр. справ. — Київ: Хай-Тек Прес, 2013. — 359 с.
6. Кони А.Ф. Судова реформа і суд присяжних / А.Ф. Кони // Юриспруденція. — 2012. — № 4. - Том 20. — С. 40-52.
7. Лабораторія практичного права юридичного факультету Львівського національного університету імені Івана Франка, м. Львів // Матеріали сайту [www.lawclinic.ua].
8. Левківський Б.К. Юридична етика та деонтологія: Навч.- метод. посібник. — К., 2009.
9. Наливайко Л. Р. Тлумачний термінологічний словник з конституційного права (Explanatory Terminological Dictionary on Constitutional law) / Л. Р. Наливайко, М. В. Беляєва. — 2-е вид. допов. — Запоріжжя : Дніпровський металург, 2010. — 304 с.
10. Організація судової влади : навч. посіб. / за ред. І. Є. Марочкіна, Н. В. Сібільової. — Х. : Нац. юрид. акад. України, 2009. — 184 с.
11. Правові основи формування та функціонування органів державної влади у контексті євроінтеграції : монографія / Ю. П. Битяк, О. Г. Данильян, О. П. Дзьобань та ін. ; за ред. Ю. П. Битяка, О. Г. Данильяна. — Х. : Право, 2010. — 384 с.
12. Професійна етика юриста: підручник / В. С. Бліхар та ін.; за ред. проф. В. С. Бліхара; Львів. держ. ун-т внутр. справ. - Львів; Хмельницький: Хмельниц. ун-т упр. та права, 2016. - 357 с.
13. Проць О. Є. Структура та функції правосвідомості молоді / О. Є. Проць // Форум права. — 2011. — № 2. — С. 773–778 [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://www.nbuv.gov.ua/e-journals/FP/2011-2/11poefpm.pdf>.
14. Сливка С.С. Юридична деонтологія: Підручник. — К.: Атіка, 2010. — 296 с.
15. Сущенко В.М. Професійна відповідальність правника. Навчальний посібник. —

Миколаїв, Вид-во МДГУ ім. П. Могили, 2008. – 236 с

16. Токарчик Р. Юридична етика: пер. з пол. / Р. Токарчик. – [вид. 3-тє, випр.]. – К.: Р. Токарчик, 2009. – 355 с.
17. Фіолєвський Д. П. Юридична етика: підручник / Д. П. Фіолєвський. – К.: Алерта, 2011. – 288 с.